

Charte des Ateliers Lecture

Fonctions et engagements de l'animateur de Lecture en Tête

- Il est représentant de Lecture en Tête dans la structure d'accueil
- Il est le relais des activités de Lecture en Tête dans la structure d'accueil (invitation aux événements, diffusion des informations etc.)
- Il s'engage à une présence régulière pendant la durée des ateliers
- Il s'engage à s'adapter aux publics des structures
- Il s'engage à être à l'écoute des structures dans lesquelles il intervient

Engagements de la structure d'accueil

- L'animateur présente sa structure (projet, publics, enjeux ...)
- La présence d'un animateur de la structure est impérative durant chaque séance
- La structure s'engage à prendre en charge le suivi des ateliers entre chaque séance
- La structure s'engage à l'achat de livres, en évitant les photocopies (sauf cas particuliers)
- La structure veille à la participation régulière des lecteurs aux ateliers
- L'animateur de la structure d'accueil doit accompagner les lecteurs vers une fréquentation autonome de Lecture en Tête
- La structure s'engage à réaliser un bilan communiqué à Lecture en Tête à l'issue des ateliers

Lecture en Tête
Festival du Premier Roman de Laval

Le choix du roman

- 3 ou 4 romans (maximum) sont présentés aux lecteurs, proposés par les animateurs de Lecture en Tête
- Les animateurs réalisent une fiche de présentation des romans (auteur, résumé, ressenti)
- Privilégier les romans courts (200p. maximum)
- Les romans sélectionnés sont communiqués au coordinateur/trice afin d'assurer la diversité des choix
- Le roman lu est choisi d'un commun accord entre les animateurs de Lecture en Tête, de la structure et les lecteurs
- Seuls les lecteurs votent pour le choix du roman

Le déroulement des ateliers

- Le lieu et sa disposition doivent être propices au bon déroulement des ateliers
- Les ateliers sont constitués de 10 à 15 séances, de 1h à 1h30 chacune. Un calendrier prévisionnel sera établi lors de la 1^{ère} séance
- A l'issue du Festival du 1^{er} Roman, une séance de bilan est réalisée avec les lecteurs
- Les séances n'ont pas lieu pendant les vacances scolaires
- Les animateurs (structure d'accueil et Lecture en Tête) doivent préparer les lecteurs à la rencontre avec l'auteur

Lecture en Tête
Festival du Premier Roman de Laval

La rencontre avec l'auteur

- A l'issue du choix du roman, Lecture en Tête informe l'auteur des enjeux de la rencontre (publics particuliers, attentes ...), qui confirmera sa participation ou non
- Les questions doivent être préparées avant la rencontre et rédigées par écrit (les questions peuvent être attribuées aux lecteurs)
- Si plusieurs structures travaillent sur le même roman, envisager une mise en commun des questions
- Un exemplaire des questions rédigées sera remis à l'auteur pour faciliter les échanges avec les lecteurs
- Disposer les chaises de manières conviviales, par exemple, en demi-cercle autour de l'auteur (éviter le rapport scène/salle)

La coordination

- Organiser une réunion d'information sur les ateliers en début d'année
- Proposer une séance d'observation pour les nouveaux animateurs
- Proposer des temps d'échange entre animateurs (en début et milieu de saison)
- Etablir un fichier contenant les coordonnées des animateurs et des structures
- Faciliter la mise en réseau des animateurs et des structures
- Répondre aux attentes et aux besoins des animateurs
- Proposer aux lecteurs une visite de Lecture en Tête (amener à une fréquentation autonome)
- Rédiger le bilan annuel des ateliers

Conseils / suggestions

- Les éléments de convivialité : proposer un thé/un café en début de séance
- Il est fortement conseillé de réaliser une ou plusieurs séances à l'extérieur des structures d'accueil (bibliothèques, lieu culturel...)
- Favoriser les éléments concrets dans la lecture : éléments visuels, documents, recherches annexes ...
- Faire de l'atelier lecture un atelier thématique en proposant des séances annexes : création, écriture, interventions extérieures ...

Lecture en Tête
Festival du Premier Roman de Laval